

# 공무국외출장 계획서

## 공무국외출장 계획서

제 출 자 자 치 행 정 교 육 위 원 회

위 원 장 ○ ○ ○ (서명)

부위원장 ○ ○ ○ (서명)

위 원 ○ ○ ○ (서명)

위 원 ○ ○ ○ (서명)

위 원 ○ ○ ○ (서명)

### 1. 출장개요

출장목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자치행정교육위원회 위원의 세계화 감각 제고 및 정책역량 강화</li> <li>○ 해외 성공 사례 견학과 실태 분석으로 자치행정교육 분야 방향성 정립</li> <li>○ 다문화와 고령화에 대응하는 평생교육 활성화 방안 모색</li> </ul>						
출장 동기 및 배경	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해외 성공 사례를 직접 체험하여 광명시에서 추진하는 교육 및 평생 학습 관련 사업에 도입할 방안을 검토하고 향후 의원연구단체, 간담회, 공청회 등 다양한 방법으로 의정활동에 반영할 수 있는 배움의 기회로 활용하고자 함</li> </ul>						
출장기간	○ 2023. 9. 16.(토) ~ 9. 21.(목) [5박 6일]						
출 장 국	○ 말레이시아, 싱가포르						
출 장 자	소속	직위(급)	성명	성별	연령	출장경비(원)	
	계		9명			금액	부담기관
	광명시의회 (의회사무국)	의 원	○○○	여	59	2,181,700	자체부담 (의회)
		의 원	○○○	남	60	2,181,700	
		의 원	○○○	남	51	2,181,700	
		의 원	○○○	여	54	2,181,700	
		의 원	○○○	여	40	2,181,700	
		행정5급	○○○	여	51	2,181,700	
		시설6급	○○○	남	44	2,181,700	
		시설7급	○○○	남	39	2,181,700	
시간선택 마급		○○○	여	26	2,181,700		

## 2. 공무국외출장 세부일정

### ○ 세부일정

일 자	시 간	주요일정
9. 16. (토)	11:00 16:35 18:00	▶ 인천공항 출발 ▶ 쿠알라룸푸르(말레이시아) 도착 ▶ <b>【현지워크숍1】 사전교육 과제 발표</b> - 사전교육 시 선정한 참가자 별 과제 발표 및 토의
9. 17. (일)	11:00 15:00 20:00	▶ <b>【공식방문】 말레이시아 한인회</b> - 다문화국가와 대한 이해와 정책탐구, 한인회 간담회 등 정보 공유 ▶ <b>【문화체험】 므르데카 광장</b> - 국회의사당, 박물관 등 열대수 녹지공간과 도시공간의 조화 체험 ▶ <b>【현장학습】 반딧불이생태국립공원</b> - 지역주민의 협력, 교육과 홍보 측면에서 지속가능한 관광발전 사례 공유
9. 18. (월)	10:00 16:30 19:30	▶ <b>【공식방문】 협동조합 협력훈련센터</b> - 협동조합 구조, 운영시스템, 교육방식 등 브리핑 및 질의응답 ▶ <b>【문화체험】 말라카 구시가지</b> - 동서양문화가 융합된 세계문화유산 탐방과 문화관광 마케팅 적용 탐방 ▶ <b>【문화체험】 말라카 리버 크루즈</b> - 강변 문화적 건축양식과 다양한 문화유산 관찰
9. 19. (화)	13:30 15:30 17:40	▶ <b>【공식방문】 이스칸다 지역개발청</b> - 교육과 문화소비를 결합한 에듀시티 프로젝트 브리핑 및 질의응답 ▶ 말레이시아 - 싱가포르 이동 ▶ <b>【문화체험】 머라이언파크 / 마리나베이샌즈</b> - 싱가포르의 랜드마크 탐방
9. 20. (수)	10:00 15:00 18:00	▶ <b>【공식방문】 싱가포르 교육청 교육기술부</b> - 4차 산업혁명에 대비한 창의교육 정책동향 파악 등 브리핑 및 질의응답 ▶ <b>【공식방문】 인생제3기위원회</b> - 노령인구의 평생 학습과정 및 교육프로그램 소개 및 질의응답 ▶ <b>【현지워크숍2】 말레이시아·싱가포르 평생교육 사례 검토 및 적용방안 논의</b> - 현지 방문 기관 등에 대한 소감, 교육평가, 시사점 공유
9. 21. (목)	11:00 18:35	▶ 싱가포르 출발 ▶ 인천공항 도착

※ 시간은 현지시간 적용

※ 자세한 세부 일정은 현지 사정에 따라 변동 가능

### ○ 출장자 개인별 업무내용

연 번	소 속	직 위(급)	성 명	업무내용
1	자치행정교육위원회	위 원 장	○○○	공무국외출장 총괄
2	자치행정교육위원회	부위원장	○○○	출장 사전·사후 간담회 총괄
3	자치행정교육위원회	위 원	○○○	기관방문 및 현장학습 선정
4	자치행정교육위원회	위 원	○○○	교육·복지 분야 대안 검토
5	자치행정교육위원회	위 원	○○○	문화탐방 대상지 선정
6	의회사무국	행정5급	○○○	결과보고 최종 검토
7	의회사무국	시설6급	○○○	연수결과 조례 반영 등 검토
8	의회사무국	시설7급	○○○	현장워크숍 및 출장결과 보고
9	의회사무국	시간선택 마급	○○○	사진 및 영상 촬영
10	광명시(교육청소년과)	행정6급	○○○	교육복지 분야 우수 자료수집
11	광명시(평생학습원)	세무6급	○○○	평생학습 분야 우수 자료수집

## 3. 총괄경비 산출내역

### ○ 총괄경비 산출내역

성 명	총 액 (원)	항공운임 (원)	체제비 환산액(원)	체제비(달러)				준비금 (원)
				소계	일비	식비	숙박비	
합 계	19,635,300	8,095,500	11,269,800	8,471.7	810	2,536.2	5,125.5	270,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000
○○○	2,181,700	899,500	1,252,200	941.3	90	281.8	569.5	30,000

※ 총액 = 항공운임 + 체제비 환산액 + 준비금

- ※ 항공티켓 발권 등 상황에 따라 일부 변동될 수 있음
- ※ 의원 : 「지방자치법 시행령」 별표 6에 따라 「공무원 여비 규정」 별표 4 제5호 적용
- ※ 직원 : 「공무원 여비 규정」 별표 4 제5호 적용
- ※ 일비는 현지 차량임차에 따른 50% 감액
- ※ 숙박비는 할인정액(상한액 85%) 적용
- ※ 적용환율 : 1US\$ = 1,330.38원(2023. 7. 3. 최종환율)
- ※ 공무원여비규정 외 여행경비 : 자부담 예정

○ 체재비 산출내역

- 의원(○○○,○○○,○○○,○○○,○○○)

(단위 : 달러)

일 자	합 계	일 비	식 비	숙박비	기 타
합 계	4,706.5	450	1,409	2,847.5	
9. 16. (토)	672.5	75	147	450.5	
9. 17. (일)	745.5	75	220	450.5	
9. 18. (월)	745.5	75	220	450.5	
9. 19. (화)	1,105	75	282	748	
9. 20. (수)	1,228	75	405	748	
9. 21. (목)	210	75	135		

- 수행직원(○○○,○○○,○○○,○○○)

(단위 : 달러)

일 자	합 계	일 비	식 비	숙박비	기 타
합 계	3,765.2	360	1,127.2	2,278	
9. 16. (토)	538	60	117.6	360.4	
9. 17. (일)	596.4	60	176	360.4	
9. 18. (월)	596.4	60	176	360.4	
9. 19. (화)	884	60	225.6	598.4	
9. 20. (수)	982.4	60	324	598.4	
9. 21. (목)	168	60	108		

#### 4. 출장효과

- 선진 자치행정·교육 시스템을 탐색하고 도입 가능성을 검토함으로써 광명시에 적용할 혁신적인 정책 아이디어 도출
- 해외 우수사례 연구를 통해 자치행정교육위원회 위원의 세계화 감각과 정책역량 강화
- 다문화와 고령화에 대응하는 평생교육 활성화 방안을 모색하여 광명시의 다양한 인구 구성원들을 지원하고 사회통합에 기여

#### 5. 주요 방문 기관

##### □ 말레이시아 협동조합 협력훈련센터

- 말레이시아 협동조합(Malaysiaian Co-operative College)으로 알려진 Maktab KoperasiMalaysia(MKM)는 말레이시아 유일의 협력 훈련 센터임
- 1956년에 정부가 식민지 복지개발기금으로 MKM에 재정을 지원했으며, 그 지원은 협력훈련센터 개발을 촉진하는 데 크게 기여함
- MKM은 농업부와 국토개발부 등 다양한 분야에 배치되어 있으며, 2009년부터 현재까지 국내 무역협동조합 및 소비자 보호 협회에 배치되어 소속원들을 교육시키는 데 일조함
- MKM가 하는 일은 △협동조합 또는 관련 사안에 대한 자료를 출판 △협동조합 관련 교육을 진행 △인증서 또는 학위 수여 △컨설팅 서비스 제공 △자문 및 지식기반 서비스 수행 △고등교육기관과의 협력 등임
- 말레이시아 협동조합의 구조, 운영시스템 및 협동조합 소속원들의 교육이 어떤 방식으로 이루어지고 있는지에 대한 전문적인 연수를 받을 계획임

## □ 말레이시아 한인회

- 말레이시아는 국제적으로 다양한 외국인 거주민을 받아들이는 다문화 사회로, 한인 거주인구는 비즈니스, 교육 등 다양한 분야에서 일하고 있음
- 한인들은 주로 큰 도시인 쿠알라룸푸르와 페낭에 거주하며, 말레이시아의 다문화적인 환경과 경제적인 잠재력을 감안하여 살고 있음
- 말레이시아 한인회에 방문하여 말레이시아와 한국 간의 문화적 차이와 유사성을 알아가고, 서로의 문화를 공유하고 배울 예정임

## □ 말레이시아 이스칸다 지역개발청

- 말레이시아는 제9차 말레이시아 5개년 계획의 일환으로 국토 최남단 조호르(Johor)에 이스칸다 개발특구(Iskandar Development Region)를 지정하고, 싱가포르의 세 배 크기인 2,217제곱킬로미터의 부지를 경제특구로 변모시킨다는 야심 찬 계획을 추진 중임
- 이스칸다 개발특구는 지난 5년간 약 13조 5천억 원의 자금이 투입되었으며, 최종적으로 20년간 100조에 가까운 자금이 투입 또는 유치될 예정임
- 이스칸다르는 말레이시아에 설립된 최초의 경제 지역으로, 투자하고, 일하고, 생활하고, 즐기기에 가장 선호되는 목적지가 되겠다는 사명을 가지고 있음
- 이 특구는 1,765에이커의 프리홀트 토지에 걸쳐 방대한 주거용 리조트 단지를 개발하는 ‘레저 팜 리조트 레지던시즈(Leisure Farm Resort Residences)’와 국제 교육 중심도시를 목표로 한 에듀시티 프로젝트를 핵심사업으로 추진하고 있음
- 에듀시티 프로젝트는 싱가포르와 주변국들의 교육 수요를 겨냥해 해외 대학 분원 등을 유치하는 사업으로 교육에 문화소비 수요를 맞추기 위해 레고랜드와 헬로키티 실내 테마파크 같은 놀이시설도 함께 유치하고 있음
- 교육과 문화소비를 결합한 에듀시티 프로젝트에 대한 브리핑과 질의응답을 통해 광명시에 도입할 수 있는 정책 아이디어를 발굴할 시간을 가질 예정임

## □ 싱가포르 교육청 교육기술부

- 싱가포르는 창의성만을 함양하기 위한 정책을 별도로 마련하고 있지는 않지만, 다양한 국가 교육 개혁정책에 창의성 함양을 고려함으로써 영재 수준의 창의성을 가진 몇몇 학생을 육성하는 것이 아닌 전체 교육에 창의성이 스며들도록 함
- 4차 산업혁명에 대비하여 싱가포르 정부에서는 고등 교육 시스템의 혁신을 추구하며 ‘Smart Nation Singapore, Skills Future Singapore’ 구축을 위해 새로운 고등 교육 기관 설립 등 다양한 교육 정책발굴 중임
- 싱가포르 교육청은 모든 학생이 습득하기를 원하는 ‘21세기 역량(21st Century Competencies)’에 대한 대략적인 목록을 발표하고 2023년까지는 거의 모든 학교에서 컴퓨터, 로봇공학, 전자공학뿐만 아니라 드라마, 스포츠와 같은 과목에서 ‘응용학습’ 프로그램을 시행하게 될 예정임
- 싱가포르 교육청 교육기술부서에는 ICT를 기반으로 마스터 플랜 계획, 구현, 관리 감독을 수행하고 있으며, 비디오 및 오디오 등 온라인 미디어 콘텐츠 개발과 미래 학습에서 공통의 비전 전략을 수립 중임
- 2018년 1월 싱가포르는 3번째 싱가포르 ICT 교육 마스터플랜을 발표했으며, 주목표는 △자기주도 학습을 위한 역량 강화 △어디서나 배울 수 있는 인프라 구축 등임
- 싱가포르 교육청은 공동 프로젝트인 ‘edumall 2.0’ 계획을 수립했으며, 교사들에게 다양한 학습 아이디어, 접근 방법을 제공하고 모든 학생이 교육자료를 공유할 수 있는 ‘Learning Digital Exchange’ 네트워킹 조성이 목표임
- 싱가포르 교육청 교육기술부서를 방문하여 최근 발표한 ICT 교육 마스터 플랜에 대한 소개와 ICT 기반 창의교육을 위한 정책 동향을 모색할 시간을 가질 예정임

## □ 싱가포르 인생제3기위원회

- ‘새로운 삶의 지도 : 제3시대의 출현’에 따르면 인생을 4개로 구분하고 있고, 3기 인생은 경제적, 사회적 안정이 되어 ‘나’ 자신에 대한 탐구와 지원을 할 수 있는 시기임
- 인생제3기위원회는 노인에게 활기찬 세 번째 삶을 만들어 줌으로써 사회의 필수 구성원으로 참여하게 하여 활기찬 국가를 만드는 것을 목표로 2007년 설립하였음
- 노령인구의 학습 성취도와 자기만족도 제고를 위한 학습 과정을 설계하여 운영하고 있음
- 이 외에도 실버자원봉사기금(Svf, Silver Volunteer Fund)과 국립노년학원(Nsa, National Silver Academy) 두 개의 기관을 설립하여 건설적인 노화를 위한 중앙기관 역할을 하고 있음
- 노인들이 사회의 필수적인 구성원으로 참여하여 포용적인 사회를 만들고 세대 간 격차도 줄이는 교육시스템을 탐구할 계획임

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.
  - 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)
  - 나. 「형법」 제99조(일반이적)
  - 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르  
 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은  
 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를  
 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에  
 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
 나. 「형법」 제99조(일반이적)  
 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○(서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	---------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을  
 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를  
 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서  
 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한  
 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지  
 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러  
 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도  
 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르  
국의 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은  
절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를  
절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에  
대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
나. 「형법」 제99조(일반이적)  
다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을  
손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를  
철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서  
등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한  
절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지  
아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러  
이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도  
공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)



## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르  
 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은  
 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를  
 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에  
 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
 나. 「형법」 제99조(일반이적)  
 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을  
 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를  
 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서  
 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한  
 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지  
 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러  
 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도  
 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르  
 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은  
 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를  
 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에  
 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
 나. 「형법」 제99조(일반이적)  
 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을  
 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를  
 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서  
 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한  
 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지  
 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러  
 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도  
 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
나. 「형법」 제99조(일반이적)  
다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	의 원	성 명	○○○(서명)
-----	-----	-------	-------	-----	-----	---------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
나. 「형법」 제99조(일반이적)  
다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	행정5급	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	------	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
 나. 「형법」 제99조(일반이적)  
 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	시설6급	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	------	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.
  - 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)
  - 나. 「형법」 제99조(일반이적)
  - 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	시설6급	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	------	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  
가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)  
나. 「형법」 제99조(일반이적)  
다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	시설7급	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	------	-----	----------

## 해외 출장자 수칙

1. 대한민국 공직자로서 자부심과 긍지를 가지고 국위를 선양하며 국가 위신을 손상시키는 일이 없도록 언행을 바르게 한다.
2. 직무상의 보안을 유지하며, 국가기밀을 누설시키는 일이 없도록 보안 유지를 철저히 한다.
3. 출장목적과 관련된 자료 수집 등을 철저히 하며, 출장 후 복명서, 출장보고서 등 제반보고서를 소정의 기일 내에 제출한다.
4. 출장 일정을 충실히 지키고 사사로운 출장을 삼가하며, 출장경비를 최대한 절약한다.
5. 출장 중에 휴대품을 최소한으로 하고 분수에 넘치는 외국 물품을 반입하지 아니한다.
6. 직무와 관련하여 외국정부 또는 외국인으로부터 받은 선물(시가 100달러 이상)은 귀국 후 소속 기관장에게 신고한다.
7. 명량한 해외출장 분위기 조성을 위하여 귀국 후 어떠한 형태의 출장선물도 공여하지 아니한다.

2023년 8월 일

출 장 자 ○○○ (서명)

## 서 약 서

본인은 2023년 9월 16일부터 2023년 9월 21일까지 말레이시아 및 싱가포르 국외 출장함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 외사 방첩활동 수행 요령에 따라 「외사정보」에 관련된 사항은 절대 대외 유출을 금할 것을 서약한다.
2. 본인은 외국정부, 외국인 또는 기관에 대하여 국익을 저해하는 행위를 절대하지 아니 할 것을 서약한다.
3. 본인은 외사 방첩 활동에 위배된 행위나 행동을 하였을 경우에는 그것에 대해 모든 책임과 제 범규에 의거한 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.
  - 가. 「국가보안법」 제4조제2호 및 제5조(국가기밀누설 등)
  - 나. 「형법」 제99조(일반이적)
  - 다. 「형법」 제127조(공무상 비밀의 누설)

서약자	소 속	광명시의회	직위(급)	시간선택임기제 마급	성 명	○○○ (서명)
-----	-----	-------	-------	---------------	-----	----------